

実施事業予算書（申請額に該当する部分だけでなく、事業全体の予算を記入）

*黄色セルは自動計算されます

1、事業予算総額 0 円

2、支出の内訳

実施内容 (例:会場費)	説 明 (例:会議に〇〇公民館を利用、1回あたり1500円×〇回)	金 額 (円)
合 計		0

3、収入の内訳

内 容 (例:入場料)	説 明 (例:チケット代金1000円×100名)	金 額 (円)
合 計		0

助成申請額	
自己資金	
事業費総額	¥0

●問い合わせ、申請書送付先

公益財団法人長野県みらい基金

〒390-0852 松本市島立1020 松本合同庁舎 2階

TEL : 0263-50-5535 FAX : 0263-50-6561

Eメール matsumoto@mirai-kikin.or.jp