実施事業予算書（申請額に該当する部分だけでなく、事業全体の予算を記入）

１、事業予算総額　　円

２、支出の内訳

実施内容 （例：会場費）	説　明 （例：会議に〇〇公民館を利用、１回あたり1500円×〇回）	金　額
	計	円

３、収入の内訳

内　容 （例：入場料）	説　明 （例：チケット代金1000円×100名）	
	計　　計	円

助成申請額	円
自己資金	円
事業費総額	円

●問い合わせ・申請書送付先

公益財団法人 長野県みらい基金（松本事務所）

〒390－0852　松本市大字島立1020　松本合同庁舎2階

TEL：0263-50-5535　FAX：0263-50-6561